

T. C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	Hizmeti Sunmakla Görevli/Yetkili Kurumların/Birimlerin Adı				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Teşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (Özel Sektör ve Berzeri)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYI YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMA	KURUMUN VARSAYI YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMA	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
1	10965586	809	Taşınır Mal Talebi İşlemleri	Yüksekokul Personelinin Malzeme İhtiyacı İşlemleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Taşınır Yönetmeliği	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Satın Alma ve Mali İşler Bürosu	-	Taşınır Mal Yönetmeliğine Göre İstek Belgesi	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	-	-	-	Dönemler ve Mali Yılı Sonu 01/0/20..- 31/12/20..	3 Gün	***	Sunulmuyor
2	10965586	934	Satın Alma Talebi İşlemleri	Satın Alma	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Satın Alma ve Mali İşler Bürosu	-	1. Harcama Talep Formu 2. Teknik şartname 3. İhale Onayı 4. Piyasa Fiyat Araştırması	Yüksekokul Makamı	-	-	-	Dönemler ve Mali Yılı Sonu 01/0/20..- 31/12/20..	3 Gün	***	Sunulmuyor
3	10965586	807	Küçük Bakım Onarım İşlemleri	Bakım Onarım		Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Satın Alma ve Mali İşler Bürosu	-	1. Bakım Onarım Talep Formu	Yüksekokul Makamı	-	-	-	Dönemler ve Mali Yılı Sonu 01/0/20..- 31/12/20..	3 Gün	***	Sunulmuyor
4	10965586	841.02.17	Maaş Belgesi İsteği	Tahakkuk İşlemleri	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Mali İşler Bürosu	-	1 - Kişi Talebi	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	-	-	-	10 dakika	-	Sunulmuyor
5	10965586	841.02.17	Kadrolu Personel Maaş Ödeme İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yüksekokul Kadrolu Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Mali İşler Bürosu	-	-	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	-	-	-	2 Gün	-	Sunuluyor
6	10965586	841.02.17	Yabancı Uyrıklı Personel Maaş Ödeme İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu / 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Yüksekokul Yabancı Uyrıklı Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Mali İşler Bürosu	-	1 - Tıp Sözleşme	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
7	10965586	841.02.17	Ek Ders Ödeme İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	2914 Sayılı Yükseköğretim Per. Kanunu / 16.09.2005 Tarihli Ders Y.T. Ve Ek Ders Ü. U. Esaslar	Yüksekokul Akademik Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Mali İşler Bürosu	-	1 - Ders Yüğü Bildirim Formu	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	2 Gün	-	Sunulmuyor
8	10965586	841.02.17	31. Madde ile Görevli Personel Ders Ücretleri İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Yüksekokul 31. madde ile görevli Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Mali İşler Bürosu	-	1 - Ders Yüğü Bildirim Formu	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor

9	10965586	841.02.17	Fazla Mesai Ücretlerinin Ödenme İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	2013/5556 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı	Yüksekökol Ve Üniversite Diğer Birimler İdari Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Mali İşler Bürosu	-	1 - Çalışma İcmal Tablosu	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
10	10965586	917	SGK Kesenek ve Aylık Prim Bildirim İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	657 Sayılı DMK / 2547 Sayılı Yük.Öğ.Kanunu / 2914 Sayılı Yük.Öğ.Per.Kanunu	Yüksekökol Kadro / Yabancı Uyr. / 31. madde Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Mali İşler Bürosu	-	-	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	-	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
11	10965586	841.02.017	Yurtiçi/Yurtdışı Geçici ve Sürekli Görev Yollukları Ödeme İşlemleri	Tahakkuk İşlemleri	6245 Sayılı Harcırah Kanunu	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Mali İşler Bürosu	-	1 - Yolluk Bildirimi 2 - Görevlendirme Onayı	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Bürosu Personeli	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
12	10965586	93.01.05.01	Kurum Personelinin Yıllık ve Mazeret İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel özlük	657 sayılı Kanun'un 102,103,104 maddesi	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Personel Bürosu	Yıllık İzin Formu		Personel Bürosu	1-Memur 2- Yüksekökol Sekreteri	-	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
13	10965586	903.05.02	Kamu personelinin Hastalık izin isteğinin sonuçlandırılması	Personel özlük	657 sayılı Kanun'un 105 maddesi	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Personel Bürosu	İş Görmezlik Raporu		Müdürlük Makamı	1 Memur 2 Yüksekökol Sekreteri	-	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
14	10965586	903.05.04	Kurum personelinin ücretsiz izin isteğinin sonuçlandırılması	Personel özlük	657 Sayılı Kanun'un 108 maddesi	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Yabancı Diller Yüksekökolü	1-Dilekçe2- Mazeret Belgesi		Müdürlük Makamı	1 Memur 2 Yüksekökol Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	15 Gün	-	Sunulmuyor
15	10965586	903.07.02	Görevlendirme isteğinin değerlendirilmesi Konferans, Seminer, Yurtiçi ve Yurt Dışı görevlendirmesi	Personel Görevlendirme	657 Sayılı ve 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Yabancı Diller Yüksekökolü	1- Dilekçe 2-Davetiye 3-Bildiri Özeti 4- Talafi Programı		Müdürlük Makamı	1-Memur 2- Yüksekökol Sekreteri	Rektörlük Makamı	-	-	Yoluksuz ve Yövmiyesiz, Yoluklu ve yevmiyeli	-	Sunulmuyor
16	10965586	903.02	Akademik personel Atamaları	Personel Özlük	657 sayılı Kanun 2547 Sayılı Kanun	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Özlük İşleri Bürosu	MSKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri ve İlgili Yönetmeliklerde istenen Belgeler		Müdürlük Makamı	1 Memur 2 Yüksekökol Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	3 Ay	-	Sunulmuyor
17	10965586	907	Akademik personel görev süresi uzatma Başvurusunun sonuçlandırılması	personel Özlük	657 sayılı Kanun 2547 Sayılı Kanun	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Özlük İşleri Bürosu	1-Görev süresi uzatma TalepFormu 2- Faaliyet Raporu		Personel Bürosu	1 Memur 2 Yüksekökol Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Ay	-	Sunulmuyor
18	10965586	903.06.01	Emeklilik Başvuru İşlemleri	Personel Özlük	657 sayılı Kanun,2547 sayılı Kanun5510 sayılı Sosyal sigortalar ve Genel sağlık Sigortası Kanunun	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Özlük İşleri Bürosu	1- Kişi Emeklilik Dilekçesi 2-4 Adet Fotograf 3- Nüfus Cüzdan Fotokopisi		Personel Bürosu	1 Memur 2 Yüksekökol Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	-	Sunulmuyor
19	10965586	903	Disiplin ve Ceza İşlemleri	Personel İşleri	Muğla S.K Üniversitesi'nin İlgili Yönetmelikleri	Yüksekökol Personeli	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Özlük İşleri Bürosu	Tutanak		Personel Bürosu	1 Memur 2 Yüksekökol Sekreteri	Hukuk Müşavirliği	-	-	Zaman Belli Olmaz	-	Sunulmuyor
20	10965586	3020102	Kayıt İşlemleri	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekökolü	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte/Y.Okul/MYO'na kayıt yaptırdığına dair belge Ek-2 Kayıt Formu Vesikalık Fotoğraf Nüfus Cüzdan Fotokopisi		Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekökol Sekreteri Müdür	İlgili birimleri bilgilendirme	-	Akademik Takvimde belirtilen tarih aralığında	Akademik Takvimde belirtilen tarih aralığında	Her akademik yılda 1 defa 800-1000 arası	Sunulmuyor

21	10965586	300	Öğrenci İşleri Genel	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci Kurum Kuruluş	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	-	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	İlgili birimlere gelen yada giden yazının ilgili yönetmelik maddelerine göre bilgilendirme/yanıt verme	-	Acele ve günlük yazışmalarda süresi içinde	1-2 gün	değişken	sunulmuyor
22	10965586	30204	Sınavlar	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	-	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	Ortak zorunlu yabancı dil derslerinin, hazırlık sınıfı derslerinin ve yurtiçi/dışı değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilerin vanılan	-	Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde	İlgili yönetmelik maddelerinde belirtildiği süre zarfında	Güz ve Bahar Döneminde ders ve uygulamalara göre değişken	sunuluyor
23	10965586	3020401	Sınavlar Yeterlik	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Web üzerinde matbu sınav başvuru formu ile bizzat öğrenci işleri bürosuna başvuru	Öğrenci İşleri Bürosu	-	-	-	Akademik Takvimde belirtilen tarih aralığında	Bir akademik yılda 3 defa	sunuluyor	
24	10965586	3020413	İtirazlar	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Dilekçe	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	Komisyon oluşturulması için Müdürlük Makamı, komisyon kararı onayı için Yönetim Kurulu ve bilgilendirme için ilgili birim ve kişilerle	-	Sınav sonucu ilan edildiği tarihten itibaren 1 hafta içinde	itiraz süresinin bitiminden itibaren 3 gün içinde komisyon değerlendirmesi ve yönetime sunulması	değişken	sunulmuyor
25	10965586	3020403	Muafiyet	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Dilekçe, Eşdeğer sınavlardan başarılı olduğunu gösterir sınav sonuç belgesi veya başarı durum belgesi	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	İlgili makamlarla teyid ve bilgilendirme yazışmaları	-	Anında	Anında	Değişken	sunuluyor
26	10965586	3020702	Devam/devamsızlık	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci Burs veren Kurum Kuruluşlar	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Dilekçe resmi yazı	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	İlgili kişi	İlgili makam	Acele ve günlük yazışmalarda süresi içinde değilse 2 günde	Resmi cevaplama süresi içinde	değişken	sunuluyor
27	10965586	30208	İzin İşleri	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Görevli-izinli olduğunu gösterir onaylı belge	Öğrenci İşleri Bürosu	Gönderimi sağlayan ilgili makamın imza yetkilileri	İlgili öğretim üyelerine tebligat	-	Aynı gün içinde	1-2 saat	değişken	sunulmuyor
28	10965586	304	Burslar, Krediler ve Stajlar	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci Burs veren Kurum Kuruluşlar	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Dilekçe, resmi yazı	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	İlgili makamlarla teyid ve bilgilendirme yazışmaları	-	Acele ve günlük yazışmalarda süresi içinde değilse 2 günde	Resmi cevaplama süresi içinde	değişken	sunulmuyor

29	10965586	3060000	Kısmi zamanlı çalışma	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Başvuru formu fotoğraf öğrenci belgesi disiplin cezası almadığına dair belge Başvuru formunda istenilen bilgi ve belgeler	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	Müdürlük Makamından komisyon oturu, ilgili birime bildilendirme yazısı	-	Aylık rutin	Bir eğitim öğretim süresi boyunca	değişken	sunulmuyor
30	10965586	3021004	Başarı Durum Belgesi Düzenlemesi	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Matbu başvuru dilekçesi	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri	-	-	Talep edildiği tarihte	10-15 dk	800	sunulmuyor
31	10965586	3021004	Başarı Durum ve Takip Çizelgesi	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci Yüksekokul Fakülte Meslek Yüksekokulu Rektörlük	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	-	-	Akademik takvimde belirtilen sınavların sonuçları açıklandığında	Akademik takvim içerisinde ve dönem sonunda	800-1000	sunuluyor
32	10965586	30212	Disiplin ve ceza işlemleri	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci Yüksekokul Fakülte Meslek Yüksekokulu Rektörlük	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Tutanak	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	Öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili okula bilgilendirme/ gereği için yazışma	-	-	-	değişken	sunulmuyor
33	10965586	3020201	Yaz Okulu	Eğitim-Öğretim	Muğla S.K. Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri	Öğrenci Yüksekokul Fakülte Meslek Yüksekokulu Rektörlük	Rektörlük	Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	Dilekçe ve dekont	Öğrenci İşleri Bürosu	İlgili Memur Yüksekokul Sekreteri Müdür	-	-	Akademik Takvimde belirtilen tarih aralığında	Akademik Takvimde belirtilen tarih aralığında	değişken	sunulmuyor